

**DOSSIER D'INSCRIPTION RENTREE 2020**

Nom de l'élève : ..... Prénom : .....

Ecole d'origine : .....

PIECES A FOURNIR / A COMPLETER	INSTRUCTIONS ET OBSERVATIONS
<b>FICHE CARTONNEE</b> « Renseignements concernant l'élève »	Cette pièce nous est précieuse. Elle suivra la scolarité de votre enfant Tous les renseignements sont à compléter avec soin, lisiblement. <b>Coller une photo d'identité récente sur la fiche.</b> <b>Signatures du père et de la mère obligatoires.</b>  <b>Fournir un RIB</b>
<b>FICHE CARTONNEE ROSE</b> « Service Médical INFIRMERIE »	Coller une photo d'identité récente sur la fiche.
<b>PHOTOCOPIE DU LIVRET DE FAMILLE</b>	<b>Document obligatoire</b> remplaçant la fiche d'état civil. En cas de jugement d'autorité parentale, joindre un extrait
<b>CERTIFICATS DE VACCINATIONS</b>	Fournir les photocopies du carnet de santé des certificats de vaccinations portant <b>mention du nom, prénom et classe de l'élève.</b>
<b>FICHE CARTONNEE VIE SCOLAIRE</b>	Fournir une attestation d'assurance scolaire (si vous l'avez, sinon elle devra être remise en Septembre)
<b>1 PHOTO D'IDENTITE RECENTE SUPPLEMENTAIRE</b>	Photo portant mention du nom et prénom de l'élève : elle sera utilisée pour le carnet de correspondance
<b>LETTRE DE MOTIVATION REDIGEE PAR L'ELEVE ET LSU (Livret Scolaire Unique)</b>	Pour une demande d'entrée en dispositif « classe bilangue » <b>uniquement</b> <b>Cf Courrier ci-joint</b>
<b>Un chèque bancaire ou postal de 5€ / élève</b> libellé à l'ordre de : « Foyer Socio Educatif Collège Marguerite de Navarre » portant mention au dos, du nom, prénom et classe de l'élève	<b>Cotisation facultative</b> , contribuant au financement du fonctionnement des clubs (théâtre...) et de l'espace détente.
<b>Un chèque bancaire ou postal de 4€ / élève</b> libellé à l'ordre de : « Association Sportive du Collège Marguerite de Navarre » portant mention au dos du nom, prénom et classe de l'élève	<b>Cotisation facultative</b> , contribuant au financement des transports et du matériel de l'association sportive.
PIECES A CONSERVER	INSTRUCTIONS ET OBSERVATIONS
<b>FICHE CONTACTS UTILES</b>	A conserver

**LES DOSSIERS DOIVENT ETRE DEPOSEES COMPLETS A L'ACCUEIL DU COLLEGE**  
**POUR LE 11 JUIN, DELAI DE RIGUEUR**